**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ БРЯНСКИЙ РАЙОН**

**СУПОНЕВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 07 ноября 2018г. №44

с.Супонево

|  |
| --- |
| Об утверждении изменений вмуниципальную программу«Организация деятельности Супоневской сельской администрации» (2018 – 2020 годы) |

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Супоневского сельского поселения и в целях обеспечения эффективного функционирования системы программно-целевого управления,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Организация деятельности Супоневской сельской администрации» (2018 – 2020 годы), утвержденную Постановлением Супоневской сельской администрации от 13.03.2018г №6, изложив ее в следующей редакции.

2. Предусмотреть бюджетные ассигнования на реализацию мероприятий данной Программы в бюджете муниципального образования «Супоневское сельское поселение Брянского района Брянской области» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Супоневского

сельской администрации В.И.Рыбаков

Исп. Голубева Т.Н.

Утверждена

постановлениемСупоневской

 сельской администрации

07ноября2018 г. № 44

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Организация деятельности Супоневской сельской администрации»

(2018 - 2020годы)

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Организация деятельностиСупоневской сельскойадминистрации»

(2018 - 2020годы)

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Супоневская сельская администрация  |
| Соисполнители муниципальной программы | - |
| Перечень подпрограмм и (или) отдельных мероприятий  | 01. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления02. Развитие кадрового потенциала, переподготовка и повышение квалификации персонала03. Членские взносы некоммерческим организациям04. Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей05. Оценка имущества, признание прав и регулирование отношений муниципальной собственности06. Реализация переданных полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселений в соответствии с заключенными соглашениями в сфере торгов07. Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты08. Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера09. Выплата муниципальных пенсий (доплат к государственным пенсиям) |
| Цели муниципальной программы | Повышение качества решения вопросов местного значения органами местного самоуправления, исходя из интересов населения муниципального образования «Супоневское сельское поселение Брянского района Брянской области». Совершенствование и повышение эффективности деятельности Супоневской сельской администрации |
| Задачи муниципальной программы | Организационное, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Супоневской сельской администрации; обеспечение профессионализма и компетентности работников администрации; обеспечение осуществления исполнительно-распорядительных функций Супоневской сельской администрации; обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2018 – 2020 годы. |
| Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы | Объем финансирования муниципальной программы в 2018 - 2020годах– 33 244 086 рублей, в том числе по годам:2018 год –11 637 836,00 рублей;2019 год – 10 712 017 рублей;2020 год – 10 894 233 рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | К 2020 году в количественном выражении ожидается: снижение нормативных правовых актов Супоневской сельской администрации, противоречащих федеральному и областному законодательству по решению суда и не приведенных в соответствие в течение установленного федеральным законодательством срока со дня вступления решения суда в законную силу (сведение их количества к нулю);Снижение обращений граждан в Супоневскую сельскую администрацию, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством (сведения их количества к нулю);Количество муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников администрации повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку (до 3 человек). |

**1. Общая характеристика текущего состояния сферы деятельности, в рамках которой реализуется муниципальная программа**

Организация деятельности Супоневской сельской администрации осуществляется в следующих направлениях:

подготовка в установленном порядке проектов распоряжений и постановлений Супоневской сельской администрации, договоров и соглашений, заключаемых от имени Супоневской сельской администрации;

подготовка и участие в разработке проектов решений Супоневского сельского Совета народных депутатов и других нормативных актов по вопросам муниципального управления;

проработка поступающих в Супоневскую сельскую администрацию документов и обращений федеральных органов государственной власти, Правительства Брянской области, администрации района, других государственных органов, подготовка на основании этих документов необходимых материалов;

оформление и регистрация нормативных правовых актов Супоневской сельской администрации;

организация в установленном порядке проработки поступивших из судов, органов прокуратуры в Супоневскую сельскую администрацию документов;

осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документального и иного обеспечения деятельности Супоневской сельской администрации.

Важными направлениями деятельности Супоневской сельской администрации является обеспечение целевого характера использования средств бюджета поселения, бюджета района, областного и федерального бюджетов в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями.

В связи с этим перед Супоневской сельской администрацией стоит задача эффективной эксплуатации и использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Прежде всего, необходимо обеспечить организационную деятельность Супоневской сельской администрации, создать условия для материально-технического, транспортного, информационно-коммуникационного и кадрового обеспечения выполнения своих полномочий.

Необходимо обеспечивать эксплуатацию зданий в соответствии с действующими нормами и правилами. Требуется постоянное содержание помещений в надлежащем санитарном состоянии. В течение всего срока эксплуатации зданий нужно применять меры по предотвращению пожарной безопасности, проводить техническое обслуживание оборудования, обеспечение сохранности имущества, состоящего на балансе.

Территория перед зданиями администрации требует ухода: уборки, ухода за газонами, подрезки кустарников.

Важное значение для обеспечения деятельности Супоневской сельской администрации имеет транспортное обслуживание. Обеспечение автотранспортом необходимо для выполнения возложенных задач. Для выполнения уставных задач в настоящее время в администрации эксплуатируется 2 единицы легкового автотранспорта. Для обеспечения технической готовности проводятся регулярные технические осмотры, а также по мере необходимости – текущие ремонты с заменой запасных частей, узлов и агрегатов.

В целях сокращения эксплуатационных затрат на проведение ремонта морально и физически устаревшей техники, работающей за пределами нормативного срока службы, необходимо обновление транспортных средств.

Важные задачи стоят перед Супоневской сельской администрацией в сфере развития кадрового потенциала, повышение квалификации персонала.

Кадровый составадминистрации должен быть ориентирован на обеспечение прав и законных интересов граждан, эффективное взаимодействие институтов гражданского общества и органов государственной власти, противодействие коррупции, повышение престижа муниципальной службы, основанного на авторитете и профессионализме муниципальных служащих.

Решение проблемы финансирования подготовки персонала позволит решить вопрос профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров.

Осуществление полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселений в соответствии с заключенными соглашениями в сфере торгов врамках регулирования отношений, направленных на обеспечение муниципальных нужд,в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности в осуществления таких закупок. Решение задачи связаннос финансовым обеспечением исполнения переданных району полномочийна определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для администрации поселения в полном объеме и в соответствии с заключенным соглашением.

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, предусматривается воинской обязанностью граждан и обеспечивается государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских резервов. В рамках этой системы осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии.Проводится плановая работа в целях поддержания их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

В условиях возможности возникновения на территории муниципального образования чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий, остается актуальным вопрос обеспечения безопасности жизнедеятельности населения от угроз природного и техногенного характера, от пожаров, от опасности на водных объектах и других угроз в сельском поселении.

Проблема оперативного и эффективного реагирования на поступающие от населения вызовы является существенной – это недостаточный уровень готовности персонала к работе в экстренных ситуациях, низкая информированность населения о порядке действий при происшествиях и чрезвычайных ситуациях.

Одним из важных элементов снижения рисков возникновения чрезвычайных ситуаций является пропаганда безопасности и развитие системы информирования населения в местах массового пребывания.

Решение вопросов в области проведения топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ (проведение межевания участков, составление документации), для признания прав и регулирования отношений муниципальной собственности.

Проведение мероприятий по социальному обеспечению, проведение мероприятий по другим общегосударственным вопросам. Реализация данных мероприятий позволит осуществлять выплату пенсий муниципальным служащим, и решение других общегосударственных вопросов.

**2. Цели и задачи муниципальной программы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены на основе:

Конституции Российской Федерации;

Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Закона Брянской области от 16.11.2007 № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области»;

Федеральный закон от 5 апреля 2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Устава Супоневского сельского поселения Брянского района Брянской области, принятого решением Супоневского сельского Совета народных депутатов от 26.11.2015 г. № 3-14-5.

Приоритеты муниципальной политики в области организации деятельности администрации выражаются в целях муниципальной программы:

повышение качества решения вопросов местного значения, совершенствование и повышение эффективности деятельности Супоневской сельской администрации.

Для достижения целей муниципальной программы должны быть решены следующие задачи:

материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Супоневской сельской администрации;

обеспечение осуществления исполнительно-распорядительных функций Супоневской сельской администрации;

обеспечение содержания кадровых ресурсов администрации;

обеспечение стабильности функционирования администрации за счет бюджета в пределах выделенных лимитов;

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете.

Целевыми показателями эффективности реализации муниципальной программы будут являться:

количество нормативных правовых актов Супоневской сельской администрации, противоречащих федеральному и областному законодательству по решению суда и не приведенных в соответствие в течение установленного федеральным законодательством срока со дня вступления решения суда в законную силу;

количество обращений граждан в Супоневскую сельскую администрацию, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством;

количество муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников администрации повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку.

 Показатель «Количество нормативных правовых актов Супоневской сельской администрации, противоречащих федеральному и областному законодательству по решению суда и не приведенных в соответствие в течение установленного федеральным законодательством срока со дня вступления решения суда в законную силу» предоставляется на основании реестра нормативных правовых актов Супоневской сельской администрации.

 Показатель «Количество обращений граждан в Супоневскую сельскую администрацию, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством», предоставляется на основании журнала регистрации обращений граждан, поступивших в Супоневскую сельскую администрацию.

Значения целевых показателей муниципальной программы по годам ее реализации представлены в приложении N 1.

В результате реализации муниципальной программы к 2020 году планируется достичь в количественном выражении:

снижение нормативных правовых актов Супоневской сельской администрации, противоречащих федеральному и областному законодательству по решению суда и не приведенных в соответствие в течение установленного федеральным законодательством срока со дня вступления решения суда в законную силу (сведения их количества к нулю);

отсутствие обращений граждан в Супоневскую сельскую администрацию, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством (сведения их количества к нулю);

количество муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников администрации повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку (до 3 человек).

**3. Сроки реализации муниципальной программы**

Срок реализации муниципальной программы рассчитан на 2018 – 2020 годы.

Разделения реализации муниципальной программы на этапы не предусматривается.

**4. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

Финансирование муниципальной программы будет осуществляться в основном за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирование муниципальной программы – 32 505 412 рублей, из них средства местного бюджета – 31 527 011 рублей, средства федерального бюджета – 978 401 рубль

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источник финансирования** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **Всего за период реализации** |
| Федеральный бюджет | 354 000 | 323 391 | 335 015 | 1 012 406 |
| Местный бюджет | 11 283 836 | 10 388 626  | 10 559 218 | 32 231 680 |
| Итого | 11 637 836 | 10 712 017 | 10 894233 |  33 244 086 |

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением муниципальной программы за счет местного бюджета, устанавливается при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Прогнозная (справочная) оценка финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведена в приложении № 4.

**5. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и решение задач муниципальной программы**

В целях эффективного осуществления мероприятий муниципальной программы в ходе ее реализации, с учетом ежегодного формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период, ответственный исполнитель муниципальной программы планирует разрабатывать нормативные правовые акты Супоневского сельского поселения в сфере организации деятельности.

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена:

изменениями федерального законодательства;

изменениями регионального законодательства;

принятыми управленческими решениями.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы представлены в приложении № 2.

 В ходе исполнения программы могут быть внесены изменения по перечню мероприятий и по объему бюджетных ассигнований.

**6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно. Эффективность определяется на основе:

оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы (представленных в приложении №1);

сравнения фактических и планируемых финансовых расходов из всех источников на реализацию муниципальной программы по форме приложения № 3;

сравнения фактических и планируемых значений целевых показателей муниципальной программыпо форме приложения № 3;

Оценка достижения целей и решения задач муниципальной программы основана на бальном принципе и отражает степень достижения результата при фактическом уровне расходов бюджета за отчетный период (финансовый год).

Оценка эффективности достижения целей, решения задач муниципальной программы осуществляется путем:

сопоставления значений достигнутых (исполненных) целевых показателей с плановыми значениями целевых показателей, содержащимися в муниципальной программе;

сопоставления фактических сроков реализации мероприятий муниципальной программы с планируемыми.

В целях оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение показателя эффективности программы от 80% до 100% и выше, то эффективность реализации муниципальной программы оценивается как высокая;

если значение показателя от 70% до 80%, то эффективность реализации муниципальной программы оценивается как средняя;

если значение показателя ниже 70%, то эффективность реализации муниципальной программы оценивается как низкая.

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, ответственным исполнителем муниципальной программы готовится годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте Супоневской сельской администрации в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1

к муниципальной программе

«Организация деятельности

Супоневской сельской

 администрации»

(2018 - 2020годы)

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, наименование показателей | Единица измерения | Значение показателей эффективности |
| 2016 год (базовый) | 2017 год (оценка) | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1. | Муниципальная программа «Организация деятельности Супоневской сельской администрации» (2018 – 2020 годы) |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Количество нормативных правовых актов Супоневской сельской администрации, противоречащих федеральному и областному законодательству по решению суда и не приведенных в соответствие в течение установленного федеральным законодательством срока со дня вступления решения суда в законную силу | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Количество обращений граждан в Супоневскую сельскую администрацию, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Количество муниципальных служащих органов местного самоуправления, повысивших и прошедших профессиональную переподготовку | единиц |  |  | 1 | 1 | 1 |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Организация деятельности

Супоневской сельской

администрации»

(2018 - 2020годы)

Описание мер правового регулирования, направленных на достижение целей и решение задач муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемый срок принятия |
| 1. | Постановление Супоневской сельской администрации | Изменения в муниципальную программу «Организация деятельности Супоневской сельскойадминистрации»(2018 - 2020 годы), касающиеся внесения дополнений и уточнений по перечню мероприятий и объемубюджетных ассигнований | Супоневская сельская администрация | В случае необходимости |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Организация деятельности

 Супоневской сельской

 администрации»

(2018 - 2020годы)

Оценка достижения целей и решения задач

муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Запланировано на отчетный период (P) | Исполнено за отчетный период (F) |
| Цель муниципальной программы |
| Задача муниципальной программы |
| Исполнение бюджетных ассигнований, запланированных на решение задачи муниципальной программы (m) |
| Мероприятие 1 | рублей |  |  |
| Мероприятие 2 | рублей |  |  |
| Мероприятие | рублей |  |  |
| Мероприятие n | рублей |  |  |
| Итого | рублей | base_23753_43956_4 | base_23753_43956_5 |
| % исполнения запланированных бюджетных ассигнований | base_23753_43956_6 |

|  |
| --- |
| Достижение целевых значений показателей, характеризующих решение задачи муниципальной программы (k) |
| Показатель 1 |  |  |  |
| Показатель 2 |  |  |  |
| Показатель ... |  |  |  |
| Показатель n |  |  |  |
| Итого | - | запланировано достижение целевых значений показателей, единиц (Pk) | достигнуто целевых значений показателей, единиц (Fk) |
| % достижения запланированных значений показателей | K = Fk / Pk x 100% |

Приложение 4

к муниципальной программе

«Организация деятельности

Супоневской сельской

 администрации»

(2018 - 2020годы)

Прогнозная (справочная оценка ресурсного обеспечения муниципальной программы за счет всех источников

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование муниципальной программы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (рублей) |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого |
| 1. | Муниципальная программа | "Организация деятельности Супоневской сельской администрации" (2018 - 2020 годы) | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 11637836 | 10 712 017 | 10 894 233 | 33244086 |
| местный бюджет | 11283836 | 10 388 626 | 10 559 218 | 32231680 |
| федеральный бюджет | 354000 | 323 391 | 335 015 | 1012406 |
| 1.1. | Мероприятие | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 10830562 | 9 953662 | 10 113 662 | 30897886 |
| местный бюджет | 10830562 | 9 953662 | 10 113 662 | 30897886 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| 1.2 | Мероприятие | Развитие кадрового потенциала, переподготовка и повышение квалификации персонала | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 90 000 |
| местный бюджет | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 90 000 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| 1.3 | Мероприятие | Членские взносы некоммерческим организациям | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 10 000 | 10 000 | 10 000 | 30 000 |
| местный бюджет | 10 000 | 10 000 | 10 000 | 30 000 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| 1.4. | Мероприятие | Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 47 000 | 47 000 | 47 000 | 141 000 |
| местный бюджет | 47 000 | 47 000 | 47 000 | 141 000 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| 1.5 | Мероприятие | Оценка имущества, признание прав и регулирование отношений муниципальной собственности | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 150 000 | 150 000 | 150 000 | 450 000 |
| местный бюджет | 150 000 | 150 000 | 150 000 | 450 000 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| 1.6. | Мероприятие | Реализация переданных полномочий по решениюотдельных вопросов местного значения поселений в соответствии с заключенными соглашениями в сфере торгов | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 58 566 | 55 000 | 60 000 | 168 566 |
| местный бюджет | 58 566 | 55 000 | 60 000 | 168 566 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| 1.7. | Мероприятие | Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 354 000 | 323 391 | 335 015 | 1 012 406 |
| федеральный бюджет | 354 000 | 323 391 | 335 015 | 1 012 406 |
| 1.8 | Мероприятие | Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 70 000 | 50 000 | 50 000 | 170 000 |
| местный бюджет | 70 000 | 50 000 | 50 000 | 170 000 |
| 1.9. | Мероприятие | Выплаты муниципальных пенсий (доплат к государственным пенсиям) | Ответственный исполнитель - Супоневская сельская администрация | всего | 87 708 | 92 964 | 98 556 | 279 228 |
| местный бюджет | 87 708 | 92 964 | 98 556 | 279 228 |